

湖南外国语职业学院文件

〔2020〕28

关于印发《湖南外国语职业学院“十四五” 发展规划编制工作方案》的通知

：
《 “ ” 编 案》

， ， 。

2020 9 29



湖南外国语职业学院 “十四五”发展规划编制工作方案

2020 年，学院成立“十四五”规划编制工作领导小组，由院长任组长，党委书记任副组长，成员包括各二级学院院长、系主任、骨干教师等。领导小组下设办公室，负责日常工作。

“十四五”规划编制工作要深入贯彻落实《中共中央关于制定国民经济和社会发展第十四个五年规划和二〇三五年远景目标的建议》《湖南省国民经济和社会发展第十四个五年规划和二〇三五年远景目标纲要》《湖南省教育事业发展“十四五”规划》《湖南省职业教育改革实施方案》等文件精神，紧密结合学院实际，坚持“以生为本、以师为基、以质为先、以效为重”的发展理念，明确发展思路、发展目标、发展路径、发展举措，为学院高质量发展提供科学指引。

编制工作要坚持“博采众长、集思广益”的原则，广泛听取师生员工、专家学者、社会各界的意见和建议，确保规划编制过程公开透明、民主科学。要突出前瞻性、战略性、可操作性，做到目标清晰、重点突出、措施有力。要突出特色优势，体现学院办学定位和人才培养特色。要突出改革创新，破解发展难题，激发办学活力。要突出务实管用，增强规划的指导性和约束力。

（一）明确编制任务。各二级学院、系部要对照学院总体规划编制本单位发展规划，明确本单位发展目标、主要任务、重点举措等。编制工作要于2021年10月底前完成初稿编制，并于11月底前报送领导小组办公室审核。

（二）坚持“部部保”原则。各二级学院、系部要落实“部部保”原则，确保本单位发展规划编制工作全覆盖、无死角。要建立健全规划编制工作机制，明确责任分工，确保工作有序推进。

（三）加强宣传引导。要通过多种形式，广泛宣传规划编制的重要意义，营造全员参与、共谋发展的良好氛围。要定期召开规划编制工作推进会，及时通报工作进展，解决存在问题。

（四）强化督导检查。领导小组办公室要加强对规划编制工作的督导检查，确保各项任务按时保质完成。对工作不力、进展缓慢的二级学院、系部，要及时通报批评，限期整改。

（五）做好衔接衔接。要确保“十四五”规划编制工作与“十三五”规划编制工作有效衔接，做到承上启下、一脉相承。要突出“十四五”规划的战略性和前瞻性，体现与国家和湖南省规划的有机衔接。

（六）注重成果转化。规划编制完成后，要及时印发实施，并作为学院各项决策的重要依据。要定期开展规划实施情况评估，及时调整优化，确保规划落地见效。

1. 坚持“部部保”原则。各二级学院、系部要落实“部部保”原则，确保本单位发展规划编制工作全覆盖、无死角。要建立健全规划编制工作机制，明确责任分工，确保工作有序推进。

2. 坚持“博采众长”原则。要广泛听取师生员工、专家学者、社会各界的意见和建议，确保规划编制过程公开透明、民主科学。

3. 坚持“务实管用”原则。要突出前瞻性、战略性、可操作性，做到目标清晰、重点突出、措施有力。

4. 坚持“改革创新”原则。要突出特色优势，体现学院办学定位和人才培养特色。要突出改革创新，破解发展难题，激发办学活力。

5. 坚持“衔接衔接”原则。要确保“十四五”规划编制工作与“十三五”规划编制工作有效衔接，做到承上启下、一脉相承。

6. 坚持“成果转化”原则。规划编制完成后，要及时印发实施，并作为学院各项决策的重要依据。要定期开展规划实施情况评估，及时调整优化，确保规划落地见效。



1. 。

2. : 、 、 () , 《 2035》《 案》《 部财 部 》《 本 标 》《 本 标 》 《 》《 部办 》 。

3. : , 《 案》《 部 保 案》。

() 本 。按 层 , “ ” 包 、 、 部 3 板 。

1. : “ ” 。

2. : (1) “ ” ; (2) “ ” 才 ; (3) “ ” ; (4) “ ” ; (5) “ ” ; (6) “ ” ; (7) “ ” ; (8) “ ” ; (9) 。

3. 部 。

XXX (/部 称) “ ” 。

() 成 “ ” 编

(1)。 “ ”

部 编

策， 编 程 。

() 成 “ ” 编

。 编

、 表 部 ， “ ” 编

， 编

持。

() 编 表 本

(2)。 编 ， 把

， 编 表， 。

保编 ， 本 。

() 成 “ ” 编

(3)。 别 、

才 、 、

、 、 、

、 、 、

10 ， 编 。

草 “ ” 编

办 (“ 办”) 。

、 部 成 、 长，

长 ， 参 “ ” 编

。 本 部 “ ”
编 ， 并 笔 草
办 安 。
、 “ ” 编 :

成 编 。
： (2020 12)。

12 ， 办 ，

、 部不 层 表 部

12 ， 办 ，

： 、 、 (2021 4)。

2021 3 ， 长办 ，

4 ， ， 。

4 ， 报 备案， 长

备案 ， 并
编。

、 编

() ， 。 、 部

， ， ， 成

长、 参 “ ” 编 ，

案 安 表， 保 编

。 、 部 2020 10 本部

“ ” 编 案 (包 本 、 部 “ ”

编 、 编 安 表) 版

2568206706@QQ.com。

() ， 。 部

“ ” (5)。

标， “ 标 、 标” ，
 、 部 标，
 ， 、 标， 标
 ， ， 、 操 。
 () ， 。 部 ，
 、
 部 ， 成 彻 ，
 、 侧 ， 、 层
 ， 保 成 编 。
 () ， 办按 编
 案安 ， 标 编 。 查、
 、 按 报 、 ， 编
 。
 部 安 编 ，
 办 并 报 ， 按
 成 并 报 。

: 1. “ ” 编

2. “ ”

编 表 本

3. “ ” 编

4. “ ”

案

湖南外国语职业学院 “十四五”发展规划编制工作领导小组

成 “ ” 编

， :

长: 波

长: 安

波 曹

成 : 、部

办 , 本办, 彻

编 策部 , 编 常 。

湖南外国语职业学院“十四五”事业发展 总规划编制任务分工表

部：

步 “ ” 编 ，
《 “ ” 编 案》，
编 表， 部 按 成 。
“ ” 编 表

1	“ ”		12	20
2	“ ”		11	20
3	“ ”		11	20
4	“ ”		11	20
5	“ ”		11	20
6	“ ”		11	20
7	“ ”		11	20
8	“ ”		11	20
9	“ ”		11	20
10	“ ”		11	20
11	“ ”		11	20
12	“ ”		11	20
13	“ ”		11	20
14	“ ”		11	20
15	“ ”		11	20
16	“ ”		11	20
17	“ ”		11	20
18	“ ”		11	20
19	“ ”		11	20
20	“ ” 30		11	20

保编，本
、部参。
()“ ”
“ ” 标
“ ” 成，
。
()“ ”
、 、 、
不，别比，

。
()“ ”

1.

2.

3. 标。

4. 。

5.保 。

湖南外国语职业学院 “十四五”专项规划编制小组任务分工

1	“ ”			11 30
2	“ ”			11 30
3	“ ”			11 30
4	“ ”			11 30
5	“ ”			11 30
6	“ ”			11 30
7	“ ”			11 30
8	“ ”			11 30
9	“ ”			11 30
10	“ ”			11 30
11	“ ”			11 30
12	“ ”			11 30
13	“ ”			11 30
14	“ ”			11 30
15	“ ”			11 30
16	30			11 30

湖南外国语职业学院 “十四五”规划重大问题前期 调研实施方案

“ ” ， 编 “ ”

“ ”

“ ” 编 、

本 案。

、

() 。 层 把

成 ，

、 “ ”

标、 、 、

保 ()

、 本 本 、

部 保 才 、

本 、 、

才 、

、 本 、 保

、 程

、 本
按 、 部 步编 、
、 编 部 ， 成
、 本 。 本
、 般 包
“ ”
“ ”
、 标 成)、 “ ”
、 测、 不 ；
“ ” 、 本 ；
“ ” 标 ；
“ ” ；
“ ” 保 。

表

	1.“ ”		10 30
	1.“ ” 2.“ ”		10 30
	1.“ ” 2.		10 30
	1.“ ” 2. 3.		10 30
	1. 2.“ ” 3.“ ”		10 30
	1. 2.“ ”		10 30
	1.“ ”		10 30
	1.“ ” 2.		10 30
	1.“ ” 2.		10 30
	1.“ ” 2. 3.		10 30